**José Manuel Paniza Pérez**

 (507) 6100-6586│agenciaspaniza@gmail.com│Cédula 8-743-2340

# PERFIL PROFESIONAL

Profesional con amplia experiencia en ventas de seguros, gestión administrativa, liderazgo empresarial y manejo estratégico de redes sociales. Especializado en desarrollar estrategias innovadoras para mejorar resultados, fidelizar clientes y expandir mercados. Comprometido con la excelencia, la mejora continua y la resolución efectiva de problemas.

#  EXPERIENCIA PROFESIONAL

## ASESOR DE SEGUROS

**AGENCIAS PANIZA***:* │Mayo 2012 – actualidad.

 **-** Gestión de una amplia cartera de seguros, logrando un crecimiento sostenido de clientes.

 **-** Desarrollo de estrategias de ventas.

 **-** Mantenimiento de relaciones a largo plazo con clientes asegurando su satisfacción y lealtad.

 - Resolución eficiente de problemas, mejorando la experiencia del cliente.

**SECRETARIO PERSONAL Y JEFE ADMINISTRATIVO**

 **-** Campaña José Domingo Arias – 12 de Enero 2012 al 5 de Mayo 2014

 **-** Coordinación de agendas y actividades clave, optimizando el tiempo del candidato.

 **-** Supervisión de actividades administrativas y organización de eventos de alto impacto.

 **-** Gestión de relaciones públicas con diversos grupos de interés.

##  PROPIETARIO DE RADHATECH -- Junio 2014 a Noviembre de 2021.

 **-** Manejo de compra y venta de equipos tecnológicos y electrodomésticos.

 **-** Servicio de atención al cliente y cobros.

 **-** Creación y gestión de campañas de redes sociales para promocionar productos y servicios, logrando mayor alcance y conversión.

 **NOVIEMBRE de 2021 -- actualidad**

 **-** Alquiler de autos para plataformas de transporte como Uber, Didi e In driver.

**JUNTA DE CONTROL DE JUEGOS** 7 de Enero de 2022 – Agosto de 2024

 **-** Asistente del director de la Junta de Control de Juegos

 **-** Organización y supervisión logística de reuniones y eventos clave de la Junta de

 Control.

. **-** Responsable de logística y protocolo del secretario general, garantizando

 excelencia operativa.

 **-**Apoyo en revisión y redacción de resoluciones estratégicas para promociones de

 de casinos.

# EDUCACIÓN

***Cambridge School***, Panamá – Diciembre 1999. –

## Bachiller en Comercio con énfasis en Mercadeo

## Purdue University Febrero de 2000 (Curso de Inglés - 6 meses)

## New Heaven University Septiembre de 2000 (Curso de inglés – 3 meses).

## Estudios en Mercadeo y Ventas – ULACIT (3 Cuatrimestres) 2002-2004.

#  HABILIDADES TÉCNICAS

##  -Dominio de Microsoft Word, Excel, Outlook y 4D.

##  -Manejo estratégico de redes sociales (Facebook, Instagram, Tik Tok.)

##  -Experiencia en estrategias de ventas, marketing digital y atención al cliente.

##

# IDIOMAS

Español (Nativo)

Inglés (Avanzado)

# REFERENCIAS PERSONALES

## Disponibles a solicitud