

ADELAIDA ISABELA TORRES HINDS

L I C E N C I A D A

 **Dirección:**
Panamá

 **Teléfono:**
6646-7454

 **Mail:**
adeisa0220@gmail.com

IDIOMAS

Inglés Básico

EDUCACIÓN

PRIMER CICLO:

Colegio Cristiano El Buen Pastor
Certificado de III Año.

SEGUNDO CICLO:

Colegio Cristiano El buen Pastor
Diploma de VI Año.
Bachiller En ciencia y letras.

UNIVERSIDAD:

Universidad de Panamá
Diploma de Licenciatura En
Producción y Dirección de Radio,
Cine y Tv.

Diploma de Técnico En
Producción Audiovisual.

Actualmente Cursando II Año de
Lic. En Relaciones
Públicas.

CURSOS

Instituto superior de formación profesional aeronáutica (ISFPA)

Estrategias de Comunicación y
Relaciones interpersonales.

Instituto superior de formación profesional aeronáutica (ISFPA)

Gestión de Recursos Humanos.

Instituto Nacional de Formación Profesional y Capacitación para el Desarrollo Humanos(INADEH)

Técnicas y prácticas
administrativas

Instituto Nacional de Formación Profesional y Capacitación para el Desarrollo Humanos(INADEH)

Planilla, Fondo de Cesantía y Ley
Laboral

P E R F I L

Profesional multidisciplinar con sobresaliente capacidad para gestionar simultáneamente diversas tareas y responsabilidades. Destaco por mi excelente competencia comunicativa, habilidades organizativas y un compromiso firme por mantener altos estándares. Me apasiona desplegar mi potencial en un entorno dinámico y cooperativo para fomentar la eficiencia y el progreso. Mi aspiración es contribuir de manera significativa a una empresa o institución pública, poniendo en práctica mi experiencia, formación continua y valores de responsabilidad y honestidad.

EXPERIENCIA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Recepción de Clientes.
Organización de libro de entrada y salida.
captador de datos
digitalizador
Archivo y correspondencia

REFERENCIA:

Encargada de Personal. Nadia Cedeño 6677-0204
AUTORIDAD AERONÁUTICA CIVIL

ATENCIÓN AL PÚBLICO

Promotor(a) de ventas, atención al
cliente, call center y telemarketing.

REFERENCIA:

Encargada de Personal.
Jefa Ruby Lopez +507 6778-1955
MULTIVACIONES DECAMERÓN

HABILIDADES

Programa de Microsoft Office Completo
(Word,Excel,Power Poin, etc..
Sistema de transparencia documental
(TRANSDOC).
Final Cut, Abdove Premiere entre otros
programas de edición

REFERENCIAS:

Viena Farlanes +507 674 1-5540

Nazareth Córdoba +507 6708-1523