

David, 6 de enero de 2025

## REFERENCIA PERSONAL Y PROFESIONAL

A quien corresponda:

Por la presente, me permito recomendar ampliamente a Evelyn Castillo, con cédula de identidad personal 4-773-1983, quien laboró bajo mi dirección en el puesto de Asistente de BackOffice en nuestro departamento desde octubre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024.

Durante el tiempo que la joven Evelyn Castillo formó parte de nuestro equipo, demostró ser una profesional responsable, honesta y comprometida con sus funciones. Posee una destacada actitud de aprendizaje, lo que le permitió adquirir nuevos conocimientos y adaptarse rápidamente a las exigencias del entorno laboral. Además, evidenció una notable capacidad para resolver problemas de manera eficiente, contribuyendo positivamente al cumplimiento de los objetivos del departamento.

Su disposición para trabajar en equipo, su proactividad y su ética laboral son cualidades que sobresalen y que la convierten en una colaboradora valiosa para cualquier organización.

No tengo duda alguna en recomendar a la joven Castillo para cualquier posición o responsabilidad que desee asumir. Estoy segura de que será una adición positiva y productiva para cualquier equipo de trabajo.

Para cualquier consulta adicional, quedamos a su disposición a través de los siguientes medios:

- Teléfono celular: 6578-5280 /6608-9380
- Correo electrónico: [marta.sanchez@gruporaphael.com](mailto:marta.sanchez@gruporaphael.com)
- Teléfono de oficina: 778-0050, extensión 1551
- Jefa de Recursos Humanos: [lourdes.vega@gruporaphael.com](mailto:lourdes.vega@gruporaphael.com). 778-0050, extensión 1591

Atentamente,



**Marta Sánchez**  
**Jefa de Departamento de BackOffice**  
**Grupo Raphael**