


EDANELA MABEL GRUZ GIL



Datos de contacto


 65041538

 06-01-1989 , Casado/a, Panama.

 emabel0622@hotmail.com

 DNI: 0

 Condado Real, Pacora, Panamá, Panama

 Salario bruto pretendido: B/1,200

Experiencia Laboral

Asit. Administrativa Contable

Grupo Denis, S. A.

01-05-2013 - 01-02-2015

Me he podido desempeñar en la areas de facturacion, cxc, cxp, contabilidad basica, inventario, atencion a proveedores, ventas, entre otros...

Depto. Facturacion

Advanced Systems Supply S.A.

01-05-2011 - 01-05-2013

Me pude desempeñar en distintas areas como lo fue recepcion (Serv. y Atencion al cliente), luego pase al Depto. De Inventario y Activos Fijos y por ultimo al Depto. De Facturación...

Manipulador de alimento

McDonald'S

01-02-2008 - 01-10-2009

La responsabilidad era velar por la satisfacion del cliente en cuanto a sus necesidades.pude aprender lo que significa trabajo en equipo y a mantener una buena relacion con todos en la empresa.

Estudios

Licenciatura Publicidad

Universidad de Panamá

Universitario - En Curso

01-03-2008 - Al presente , Panama

Referencias

Referencia laboral: Grupo Denis, S. A. - Asit. Administrativa Contable

Referente: Jaqueline Herrera (Fue mi jefe)

Contacto: Jaqueline.russo@gmail.com / (507) 65502112

Referencia laboral: Grupo Denis, S. A. - Asit. Administrativa Contable

Referente: Carlos Denis (Fue mi jefe)

Contacto: Info@gdenis.com / (507) 66762678

Referencia laboral: Advanced Systems Supply S.A. - Depto. Facturacion

Referente: Gabriela Sánchez (Fue mi jefe)

Contacto: mgaby2612@gmail.com / (507) 65296299



Objetivo laboral

Coolaborar a través del buen desempeño de mi labor al excelente funcionamiento de la empresa



Conocimientos y habilidades

Informática

- Office : Manejo Avanzado

Otros conocimientos

- Curso de Oficinista. (INADEH) 2010.
 - Curso de Demostradora y Azafata Profesional. (Emily Promotions Publicidad) 2007.
 - Curso de Servicio y Atención al Cliente. (INADEH) 2010.
 - Peachtree
 - Técnico Superior en Misiones Cristiana
 - Inglés Intermedio
 - Uso de Peachtree
 - Uso de Redes Sociales
 - Manejo de Correo Electrónico
 - Publicidad
 - Canva
 - Maestra de Ceremonias
 - Estrategia de Medios
 - Fotografía
 - Grabación y Edición de Videos
 - Estrategia Creativa
 - Estrategia fe Marketing
 - Brief
-
- Inglés: Escrito Intermedio , Oral Básico