Messalina Marisol Medina Rosas

CIP 8-723-1129

Edad 40 años

Celular 6200-0017

**Experiencia Profesional**

***MINISTERIO DE VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (2019-2024)***

**Cargo: Técnica de Campo**

* **Encargada de coordinación y ejecución en los diferentes proyectos y procesos de vivienda.**
* **Atención y orientación al usuario referente a la atención de sus necesidades de vivienda.**
* **Trabajo en coordinación con el Departamento Legal para la aplicación de las normas vigentes.**
* **Realización de giras nacionales con el fin de evaluar el avance de los proyectos.**
* **Preparación de informes técnicos con antecedentes de los acontecimientos y recomendaciones técnicas pertinentes.**
* **Coordinar inspecciones junto con Trabajadores Sociales para determinar y ubicar a las familias.**
* **Confección de Certificaciones de Temporales y Definitivas pparalegalización de lotes y su respectiva facturación.**
* **Levantamientos oportunos, de la mano con SINAPROC, ubicando zonas de riesgo y peligros inminentes para evitar contingencias.**

***CONCRETOS EMPERADOR (2018 - 2019)***

**Cargo: Coordinadora Comercial y Técnica de Control de Calidad**

* Encargada de monitoreos constantes de los nuevos proyectos en el área oeste.
* Coordinar visitas a los diferentes proyectos para ampliar la cartera de clientes de la empresa.
* Realizar visitas periódicas a los diferentes proyectos para dar seguimiento y atención post venta.
* En la planta, verificar que se cumplan con todas las normas de control de calidad para aseguramiento de la correcta entrega del producto.
* Hacer inspecciones de seguimiento y control en los diferentes proyectos como valor agregado a los clientes para asegurar el correcto cubicaje de las áreas.
* Verificación de informes de las diferentes resistencias, asegurando que el concreto cumple con lo requerido por los diferentes proyectos.

***GRUPO UNIDOS POR CANAL - GUPC (2011-2016)***

**Cargo: Operadora de Planta**

* Encargada de la producción y entrega de concreto para las diferentes áreas del proyecto de ampliación del  Canal.
* Coordinación con los diferentes frentes del proyecto para el despacho del concreto.
* Constante monitoreo del producto para cumplir los requerimientos de calidad y normas a seguir en una obra de tal magnitud.
* Entrega de informes diarios de producción.

***HORMIGÓN EXPRESS (2010 - 2011)***

**Cargo 1: Técnico en Investigación y Desarrollo (Laboratorio)**

* Encargada de la realización de pruebas de laboratorio para la optimización y mejora de las mezclas existentes.
* Realización de pruebas con nuevos materiales, aditivos, y agregado que salieran al mercado.
* Seguimiento del comportamiento del concreto (resistencias) en los diferentes proyectos.
* Realización de informes correspondientes.

**Cargo 2: Coordinador de Producción (Despacho y Producción de Concreto Hormigón Express)**

* Encargada de la producción diaria de la planta.
* Realizar la logística de distribución del concreto a los diferentes proyectos.
* Recibir pedidos de los diferentes clientes.
* Hacer las programaciones para la distribución de bombas de concreto.
* Atención y orientación del cliente desde que realiza el pedido hasta que se le entrega el concreto en cada proyecto.

***CEMEX CONCRETOS (2007 - 2010 no consecutivo)***

**Cargo 1: Fiscal de Obra**

* Realizar inspecciones diarias en los diferentes proyectos para asegurar la seguridad en los vaciados.
* Fiscalizar los vaciados en conjunto con el departamento de despacho coordinando la frecuencia, verificando accesos y asegurando los controles de calidad.
* Realizar cubicaje en obra si hubiera algún reclamo.
* Entregar informes de obra diarios.

**Cargo 2: Coordinador de Producción**

* Producción y distribución diaria de concreto.
* Organización del personal para la operación diaria.
* Recibo de agregados y demás materiales necesarios para la producción de concreto.
* Confección de informes de producción diaria, planillas, entradas y salidas de materiales, entre otros.
* Realización de informes diarios de inicio/fin de jornada, cantidad de despacho del día, consumo de combustible, planillas, entradas/salidas de materiales, viáticos, etc.
* Responsable de la seguridad de la operación en el turno correspondiente.
* Llevar bitácora de los sucesos del día a día.
* Dictar charlas de seguridad diarias.
* Realizar y llevar control de las calibraciones de las diferentes básculas.

***FUSIÓN ARQUITECTÓNICA 2006 - 2007***

**Supervisora de Instalación**

* Hacer levantamientos en los diferentes proyectos para la instalación de los muebles.
* Realizar los pedidos a la planta la producción de los muebles.
* Organizar las cuadrillas en cada proyecto.
* Recibir los muebles y su respectiva ferretería en cada proyecto.
* Dar atención a los clientes y seguimientos de sus pedidos desde el levantamiento hasta la entrega.

***GRUPO PROVIVIENDA (2003 - 2005)***

**Inspectora de Acabados**

* Realizar levantamientos para la instalación de los diferentes acabados en proyecto (baldosas, azulejos, ventanas, gypsum, muebles de baño, closets, cocinas, sobres de granito, fórmica o mármol, pintura).
* Inspección de la instalación de los diferentes acabados.
* Recibo e inspección de instalaciones a los diferentes proveedores.
* Preparar y programar las casas/aptos para las inspecciones de bomberos y municipio.
* Programar pre inspecciones con los clientes.
* Inspección de casas para entrega a los clientes.
* Organización de las cuadrillas para la realización de los trabajos.
* Dar seguimiento para realizar las diferentes reparaciones que puedan surgir luego de la entrega.

**Formación Académica**

**2003 - 2006**  **Licenciatura en Arquitectura**

                     Universidad de Panamá

                    Formación hasta tercer año.

**1997 - 2002** **Técnico en Edificación**

                      Universidad de Panamá.

**1994 – 1996**  **Bachiller en Construcción**

           Escuela De Artes Y Oficios Melchor Lasso De La Vega

**Otros**

**Idiomas**

* Español: avanzada (escrito y hablado).
* Inglés:Nivel Intermedio (escrito y hablado).

**Informática**

* Word Office - Informática para Administración (Word, Excel Avanzado).

**Certificación Internacional ACI (American Concrete Institute)**

* Técnico en Pruebas y Ensayos al Concreto en Obra - Grado I

**Referencias Profesionales**

Lic. Sara Bonilla

MIVIOT

Celular 6275 - 9609

Ing. Ciara De La Cruz

Grupo Provivienda

6288 - 9817

**Referencias Personales**

Ing. Lizbeth Miranda

6269 - 2103

Lic. Boris González

6719 - 3155

Lic. Denis Cáceres

6842 - 6338