

Kathia Liliana Martinez

ADMINISTRATIVO Y VENTAS



6755-6477



martinezkathia29@gmail.com



Parque Lefevre, Calle 85 ESte
Edificio PH Park Place Torre
A205, Panama, Panama

SOBRE MÍ

Soy un profesional con una sólida trayectoria en el ámbito comercial, destacándome por mi liderazgo responsable y mi compromiso con los objetivos empresariales. Mi dinamismo y creatividad son pilares en mi desempeño, siempre orientado a la consecución de metas y a la maximización de resultados. Mi capacidad para adaptarme a entornos de equipo y manejar situaciones de alta presión es notable, actuando con iniciativa y una actitud positiva. Empleo la inteligencia emocional como herramienta clave para abordar y resolver conflictos de manera efectiva, sin desviar la atención de los objetivos y presupuestos establecidos. En todo momento, sostengo los principios éticos de la organización, garantizando una gestión íntegra y transparente.

HABILIDADES

Gestión de agenda,
redacción de informes,
creación de presentaciones,
gestión de proveedores y de
documentación, soporte al
departamento de RR.HH

EXPERIENCIA LABORAL

Administrativo

Distribuidora Capsa Panamá S,A / Panama / jun. 2023 - sep. 2023

Me funcionaba en gestionar ventas en línea con productos food services y repostería a clientes que operan en el mercado de restaurantes y pastelerías. Manejo de inventario ingresando los mismos al sistema de interfuerza, capacitar e informar al cliente la referencia del producto. Motivo de terminación laboral por cambio de razón social

Encargada Jefa de sala y en Área Administrativa

Multi Line Slots (Casino) / Panama / may. 2021 - jun. 2023

Mis funciones eran de gestionar la parte administrativa (informe semanales, control de facturas compra, pedidos, control de inventario, compra de bebidas insumos y alcohol) controlar las actividades de la operación y la relación con el cliente, para garantizar un buen servicio. Colaboraba en el plan operativo de marketing del negocio. planificaba y controlaba el aseo del casino. Ejercía conocimiento de cada una de las máquinas tragamonedas y ejercía conocimiento de las leyes y permisos de casinos de Panamá. Motivo de terminación laboral por cambio de administración.

Coordinadora Comercial

Ingepa Panamá/Grupo Ingeconser / Panama

/ feb. 2020 - feb. 2021

Me encargaba de Licitaciones y Contrataciones Directas de Obras en empresas Privadas y Gobierno. Seguimiento y trámites de permisos y aprobaciones de Planos (Panamá compra, Bomberos, Municipio, MINSA etc) Manejo de Proveedores y Subcontratistas (facturas y Pagos) y otros, también elaboración de informes y reportes requere

Auxiliar Administrativa

Municipio de Panama / Panama / sep. 2020 - jun. 2021

Campo de RR.HH de los diferentes departamentos de la Institución facilitando las funciones diarias al realizar el seguimiento de los registros de los empleados, verificación de las nóminas y datos relacionados con el personal permisos, tasa de rotación etc. Enviaba informes sobre la actividad general a mis superiores. Capacitada para trabajar con MS Office y MS Powerpoint. Motivo de terminación laboral por cambio de director administrativo de la entidad.

Encuestadora en Investigación en el Mercado y Consultoría en marcas

Mercaplan S,A / Panama / abr. 2018 - Actualidad

Mi función es de encuestar a diferentes empresas para la investigación de mercado en nuestro país en relación a otras marcas competitivas ya sea a bancos, clínicas, supermercados y demás entidades. **Activa eventualmente**

Ventas y Administrativo

RESOLVEMOS S.A / may. 1993 - sep. 2019

Mis responsabilidades eran la de proveer una excelente atención al cliente ofreciéndole asistencia personal, realizaba compra a proveedores desde el exterior, el manejo de inventario ingresando los mismos al sistema de interfuerza, participaba en reuniones de ventas
Motivó Renuncia por falta de desarrollo y crecimiento a la vez por salario y beneficios insuficientes.

Vendedora

Distribuidora del Pacifico / Panama / jul. 1989 - mar. 1992

responsable en alcanzar el objetivo personal de ventas mensuales, en colaborar en la gestión de inventarios, implementar estrategias promocionales para los accesorios y ropa en descuento, llegar a la meta de ventas y así ser remunerada en comisiones
Motivó Renuncia a otro campo laborar en otra empresa.

EDUCACIÓN

Grado en Administración de Empresas

Universidad de Panama / Panama / 2000

En esta carrera adquiri conocimiento y habilidad en la gestión financiera, marketing, recursos humanos y operaciones, lo que me permite tener conocimiento de los negocios y tomar decisiones acertadas y estratégicas.

sexto

Instituto Comercial Panama / Panama / 1989

Mi experiencia al entrar en el bachillerato fue grandioso al encontrarme con nuevos profesores y estudiantes fue un gran cambio, lo cual extrañare toda mi vida.