

Joan A. Estrada S.

Tel: 65182244

CC: 8-939-208

Correo: Alexiisestrada1920@gmail.com

Dirección: Arraiján, Villa Santander II Calle 2 Casa 481



OBJETIVOS

Deseo pertenecer en su equipo de trabajo ya que es una de las empresas más destacadas del sector puedo poner en práctica los conocimientos que tengo para lograr así un trabajo coordinado que permita el crecimiento de la empresa, así como el mío personal.

HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Con disponibilidad inmediata
- Licencia de conducir Tipo: D
- Conocimiento en Logística
- Capacidad para trabajar a bajo presión
- Manejos de programas de Windows office.

PREPARACION ACADEMICA

- Escuela secundaria: Inst Comercial Bolívar (Bachiller en comercio y énfasis en turismo) año 2018.
- Curso de OPERACIÓN DE ESTIBA Y VERIFICACIÓN DE CARGA EN TERMINALES PORTUARIAS

EXPERIENCIA LABORAL

Felipe Motta.

Aux. Vale parking.

2 meses.

- Recibir factura de los proveedores.
- Ordenar las mercancías en las bodegas.
- Dirigir e mantener el orden en los estacionamientos.
- Organizar los anaqueles y realizar el inventario.

- Brindar accesoria para los clientes.
- Apilar productos voluminosos en los pisos.
- Mantener las áreas limpias.

Grupo CUSA.

Ayudante General.

8 meses.

- Trabajar estrechamente con el coordinador.
- Mantenía y guiaba el tránsito de manera segura.
- Realizaba la Guía del telehandler, retroexcavadora y monta carga para precaución y mayor fluides de tránsito.
- Realizaba las mezcla de cemento para obtener concreto tradicional.
- Mantenía las herramientas necesarias para el obrero calificado.
- Realizaba la limpieza general.
- Responsable de Apilar e reacomodar y administrar los bloques para los calificados.
- Rellenar de concreto las columnas.
- Refuerzo de losas en pavimentos rígidos.
- Apoyo para los albañiles y refuerzos.

HPH, Consorcio HPH Joint Venture

Principiante.

11 meses.

- Realizaba la instalación de cerca para la protección y privacidad hacia la propiedad.
- Uso de maquinaria como la monta cargar para trasportar materiales y equipo de trabajo pesados.
- Realizaba cortes de madera a la medida para el molde de las columnas.
- Encargado de hacer separadores de concreto.
- Encargado de abastecer de gasolina a los equipos o maquinaria que los requerían.
- Reporte diario de
- Encargado de armar las carpas y andamio para cada cuadrilla que lo requería
- Asistencia al calificado para trabajos mas sofisticado para realizar tareas más complejas.
- Encargado de los drenajes del proyecto.

- Realizaba armadura de contra piso.
- Gestionar los materiales de refuerzos
- Ayudar a realizar trabajo de refuerzo

ProyCom, Proyectos y construcciones

Armador.

16 meses.

- Lectura e interpretación de planos.
- Sacar los valores y las medidas correctas.
- Unión de varillas y colocación de armadura.
- Encargado de verificar el eje, el nivel, la plomada, la longitud y latitud de las vigas.
- Realizaba cortes de acero a la medida y figurarlo.
- Encargado de dirigir el equipo de ayudantes.
- Reporte diario del avance del día.
- Armar los carriles para las grúas porticas.
- Armar el molde para el vaciado de vigas más de 24 metros.
- Rediseñar piezas faltantes para el molde.
- Realizaba el desarme de los cabezales.
- Trabajar en alturas más de 20 metros.
- Uso de herramientas como sierra de corte de acero, dobladora Hidráulica, curvadora de acero, pistola de amarre, polea eléctrica.
- Rediseñar las alturas de las compuertas del molde.

REFERENCIA LABORAL

- Dayan Peñalver, 6495-8247.
Empresa de construcción ProyCom, Ingeniero.
- José Vásquez, 6849-999.
HPH, Consorcio HPH Joint Venture, Capataz.
- Filiberto Pérez, 6622-3998.
Grupo CUSA, Capataz.
- Alexis Lorenzo, 6924-9044.
Empresa de construcción ProyCom, Capataz.

REFERENCIA PERSONAL

Mirian salcedo: 6441-6744.

Alexis salcedo: 6633-9557.