



MAYLEER ESTHER CASTILLO AVILA

CASTILLOMAYLEER@GMAIL.COM

CELULAR: 6609-7277

EXPERIENCIA

ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, VENTAS • NOVOA Y CIA., S.A. • SERV. PROF. DESDE OCT. '20

Planear, organizar y controlar los sistemas administrativos y contables. Conductora en las rutas de Chiriquí – Bocas del Toro y Provincias Centrales. Capacitación al personal.

ASESORA DE VENTAS • INTERNATIONAL QUALITY PRODUCT • MAYO 2019–JUNIO 2021

Dar asesoría de productos mobiliarios a empresas educativas, iglesias, oficinas y empresas en general.

PROFESORA • INSTITUTO SUPERIOR DE LAS AMÉRICAS • SERV. PROF. MAYO 2017-DIC. 2023

Planificar, ejecutar, realizar informes según las materias asignadas para las carreras técnicas en logística; seguridad industrial, higiene y ambiente; administración y mantenimiento. En modo presencial y virtual.

MAESTRA ESPECIAL • KNOWLEDGE GROUP • ENERO 2016 – FEBRERO 2017

Planificar, ejecutar y realizar informes semanales del programa Mind Lab a alumnos de Pre Kinder a 9° de diferentes colegios particulares.

ASISTENTE DE GERENCIA • COMPAÑÍA DIGITAL DE TELEVISIÓN(NEX) • ENE 2013–MAY 2015

Asistir a las Gerencias de Televisión y Radio en todos sus requerimientos, llevar agenda, control de visitas, llamadas y correos, asistir a reuniones, revisión de documentación de otros departamentos para gerencia.

FACILITADOR • LET'S CAMP • SEPTIEMBRE 2009 – DICIEMBRE 2012

Facilitador en Talleres de Cuerdas y otros programas de desarrollo y motivación. Otras funciones: Asesoría, Logística, Dirección. Canal de Panamá, facilitadora en los talleres de cuerdas y el seminario-taller Respeto y Tolerancia.

CONTROL DE EQUIPOS • CHINA SHIPPING AGENCY • AGOSTO 2006 – ENERO 2012

Encargada de Control de Equipo. Planificación y control de los espacios en los buques. Reclamos. Seguimiento de contenedores vacíos. Reportes semanal, mensual y anual. Creación de Bill of Lading para contenedores vacíos.

OBJETIVO

Contribuir con mi formación académica y experiencia laboral en el crecimiento de la empresa, y que me permita obtener mayor experiencia y superación personal.

LICENCIA DE CONDUCIR TIPO C

DIRECCIONES:

1. PANAMÁ OESTE,
LA CHORRERA,
BARRIO COLÓN.
2. CHIRIQUÍ, DAVID,
VILLA ANA.

APTITUDES

Me considero una persona responsable, dinámica, honesta, con facilidad de adaptación al cambio, capacidad de liderazgo y trabajo en equipo, don de gente y comunicativa, iniciativa para resolver problemas y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

REFERENCIAS

Lcda. Zuleyka Castillo
6280-9516

Lcda. Minelva Mendieta
6956-9739

Lcdo. Rubén De León
6243-5549

FORMACIÓN

TÉCNICO SUPERIOR EN FOLKLORE

• EN CURSO • 3° AÑO • INSTITUTO SUPERIOR ESPECIALIZADO DE ARTES Y FOLKLORE

LICENCIATURA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

• SUSPENDIDA 2022 • 3.9 AÑOS • UNIVERSIDAD LATINA DE PANAMÁ

LICENCIATURA EN INGLÉS

• SUSPENDIDA 2021 • 2.5° AÑOS • UNIVERSIDAD DE PANAMÁ

PROFESORADO EN EDUCACIÓN MEDIA

• CULMINADO SEPTIEMBRE 2017 • UNIVERSIDAD DE PANAMÁ

MAGISTER GERENCIA DE PROYECTOS

• CULMINADO ABRIL 2013 • UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PANAMÁ

LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MARÍTIMAS

• CULMINADO MARZO 2007 • UNIVERSIDAD DE PANAMÁ

BACHILLER EN COMERCIO

• CULMINADO DICIEMBRE 2001 • COLEGIO MOISÉS CASTILLO OCAÑA

CURSOS Y ORGANIZACIONES

ENTRENAMIENTO EN PRIMEROS AUXILIOS AVANZADOS

S.A.M.E.R. – ACADEMIA DE FORMACIÓN DE BOMBEROS - 2018

INTERNADO FABRICACIÓN DE LÍDERES

Alex Day - 2010

VOLUNTARIA EN EL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE LA REPÚBLICA DE PANAMÁ, ZONA REGIONAL PANAMA OESTE

Cía.4 – Rescate, 2004 - 2024

INTEGRANTE CONJUNTO FOLCLÓRICO Y FUNDACIÓN PANAMÁ CULTURAL

2012 – Actual