



DIANA GONZÁLEZ

Logística y Compradora

PERFIL PROFESIONAL

Soy Licda. en Logística y Transporte Multimodal, egresada de la UTP con más de 10 años de experiencia en aprovisionamiento, tráfico y manejo de inventarios. Tengo habilidades analíticas y creativas, muy orientada a procesos y con una considerable curiosidad por las causas de los problemas y sus posibles soluciones.

EXPERIENCIA

2023 -2024 Universidad Tecnológica de Panamá

Oficial de Compras - Licitaciones

- Conocimientos en la Ley 22 que regula las contrataciones públicas
- Manejo de Actos Públicos de Compras Menores y Licitaciones en Versión 2 y 3 en PanamaCompra
- Confección de Pliegos de Cargo
- Confección de Ordenes de Compra

2023 JOC CARDS, S.A.

Gerente de Compras y Logística

- Confección de Plan de Compras
- Manejo de presupuestos
- Implementación de sistema ERP (ODOO)
- Confección e implementación de procesos de compras, importaciones y despacho de pedidos a clientes
- Diseño de material de embalaje para entrega de producto (Caja)
- Implementación de sistemas contables
- Solicitud y evaluación de cotizaciones de proveedores nacionales e internacionales
- Negociación de precios, términos de compra y tiempos de despacho
- Confección de órdenes de compra
- Seguimiento de pedidos
- Atención a clientes internos (suministros de estatus de sus pedidos)
- Coordinación y seguimiento de embarques
- Negociación de fletes y servicios logísticos con agentes de carga y/o corredores de aduana
- Verificación de tiempos libres de almacenaje (contenedores y carga suelta) y retención (contenedores)
- Verificación de trámites especiales que necesiten las cargas para entrar al país
- Seguimiento y manejo de cargas con corredores de aduana
- Verificación y aprobación de liquidaciones de aduana
- Solicitud de cheques o ACH para pago de impuestos de importación
- Solicitud de pagos a proveedores (agentes de carga, corredores de aduana, puertos y navieras) al vencimiento de las facturas o si requiere anticipo
- Coordinación de arribo de carga a bodega o lugar acordado con cliente interno
- Confección de Hoja de Costo de embarques
- Coordinación y seguimiento de despachos a clientes

CONTACTO

 (507) 6280-5846

 diana.gonzalez8902@gmail.com

EDUCACIÓN

2024

UTP

Maestría en Docencia con Especialización en Tecnología y Didáctica Educativa

2015 - 2017

UIP

Maestría en Administración de Negocios con Especialización en Comercio Internacional

2015 - 2016

UIP

Post-Grado en Alta Gerencia

2007 - 2012

UTP

Licenciatura en Logística y Transporte Multimodal

CURSOS

MANEJO DEL TIEMPO - **2019**

CONTROL DE INVENTARIOS -**2019**

PROCEDIMIENTOS ADUANEROS PARA IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES DE MERCANCÍAS -**2018**

INTELIGENCIA EMOCIONAL -**2018**

EXCEL -**2017**

MAPA DE PROCESOS Y LEVANTAMIENTO DE PROCEDIMIENTOS - **2016**

IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGÍA 5'S- **2015**

SISTEMAS

SAP BUSINESS ONE

SAP R3

SAGE 50

ODOO

POWER BI Y EXCEL

PANAMACOMPRAS V2 Y V3

IDIOMA

Inglés

- Oral - Nivel Intermedio
- Escrito - Nivel Intermedio

REFERENCIAS

Wilberto Santos (Dueño de Aduana Santos y Panama Cold) - 66710399

Iracema Arosemena (Gerente de Servicio al Cliente en Grupo Cirsa) - 69993518

Rosemary Durango (Jefa de Contabilidad en BBT CORP) - 65000862

Fernando Páez Afonso (JOC CARDS CEO) - +351963 665 594

2021 - 2023 BBT CORP. (Big Win Casino)

Encargada de Compras

- Implementación de módulo de compras en sistema SAGE50
- Solicitud y evaluación de cotizaciones de proveedores nacionales e internacionales
- Negociación de precios, términos de compra y tiempos de despacho
- Confección de órdenes de compra
- Seguimiento de pedidos
- Atención a clientes internos (suministros de estatus de sus pedidos)
- Coordinación y seguimiento de embarques
- Negociación de fletes y servicios logísticos con agentes de carga y/o corredores de aduana
- Verificación de tiempos libres de almacenaje (contenedores y carga suelta) y retención (contenedores)
- Verificación de trámites especiales que necesiten las cargas para entrar al país
- Seguimiento y manejo de cargas con corredores de aduana
- Verificación y aprobación de liquidaciones de aduana
- Solicitud de cheques o ACH para pago de impuestos de importación
- Solicitud de pagos a proveedores (agentes de carga, corredores de aduana, puertos y navieras) al vencimiento de las facturas o si requiere anticipo

2020 - 2021 EMPRESAS CARBONE, S.A.

Asistente de Tráfico

- Solicitud de cotizaciones de proveedores internacionales
- Confección de órdenes de compra
- Seguimiento de pedidos
- Atención a clientes internos (suministros de estatus de sus pedidos)
- Coordinación y seguimiento de embarques que arribaban a Panamá o a otro país (Drop Shipment)
- Negociación de fletes y servicios logísticos con agentes de carga y/o corredores de aduana
- Verificación de tiempos libres de almacenaje (contenedores y carga suelta) y retención (contenedores)
- Verificación de trámites especiales que necesiten las cargas para entrar al país
- Seguimiento y manejo de cargas con corredores de aduana
- Verificación y aprobación de liquidaciones de aduana
- Solicitud de cheques o ACH para pago de impuestos de importación
- Solicitud de pagos a proveedores (agentes de carga, corredores de aduana, puertos y navieras) al vencimiento de las facturas o si requiere anticipo
- Coordinación de arribo de carga a bodega
- Confección de hoja de costos de embarques

2013 - 2020 GAMING AND SERVICES DE PANAMÁ, S.A
(GRUPO CIRSA -Fantastic Casino)

Asistente de Compras / Encargada de Compras Internacionales

- Solicitud y evaluación de cotizaciones de proveedores nacionales e internacionales
- Negociación de precios, términos de compra y tiempos de despacho

- Confección de órdenes de compra
- Seguimiento de pedidos
- Atención a clientes internos (suministros de estatus de sus pedidos)
- Coordinación y seguimiento de embarques
- Negociación de fletes y servicios logísticos con agentes de carga y/o corredores de aduana
- Verificación de tiempos libres de almacenaje (contenedores y carga suelta) y retención (contenedores)
- Verificación de trámites especiales que necesiten las cargas para entrar al país.
- Seguimiento y manejo de cargas con corredores de aduana
- Verificación y aprobación de liquidaciones de aduana
- Solicitud de cheques o ACH para pago de impuestos de importación
- Solicitud de pagos a proveedores (agentes de carga, corredores de aduana, puertos y navieras) al vencimiento de las facturas o si requiere anticipo
- Coordinación de arribo de carga a bodega o a lugar acordado con cliente interno
- Recepción y verificación (físico vs packing list) de cantidades, y estado de cargas
- Confección de hoja de costos
- Registro de inventarios en sistema, conteos periódicos y ajustes
- Despacho de inventarios a clientes internos
- Confección de pliegos y convocatorias de licitaciones
- Confección e implementación de procesos de compras e importaciones
- Manejo de presupuestos

2013

SELLORO, S.A.

Captadora de Datos

- Confección de Ordenes de Compra en sistema
- Seguimiento de pedidos de compra
- Coordinación de embarques

2012-2013

AIMSA

Asistente Administrativa

- Coordinación de embarques con Navieras o Agentes de Carga
- Cálculo de precio de venta de los productos
- Generación de facturas de venta en impresora fiscal
- Coordinación de pedidos de clientes
- Manejo de personal de bodega y ventas
- Recepción de pagos de los clientes y depósitos en banco
- Pago de Seguro Social
- Manejo de caja menuda
- Pago de planilla a colaboradores
- Conciliaciones bancarias
- Registro de inventarios en sistema, conteos periódicos y ajustes
- Manejo de CXC y CXP

2012-2013

CENTRAL DE LUBRICANTES, S.A.

Asistente Contable

- Registro de facturas y pagos en sistema contable
- Confección de informes para presentar ante la DGI
- Conciliaciones bancarias