



BRYAN JHOUVIN EDGHILL BEITIA

Principal 6275-5819/WhatsApp: 6387-2359

Correo: bryanedghilljb@gmail.com

Panameño 33 años

Delgado 187mts de alto

Excelente estado de salud físico y mental

Bachiller en Ciencias y Letras | 2009 | Colegio San Antonio.

Cursos en el INADEH: Interpretación de planos arquitectónicos; planificación de la demanda; servicio a la habitación.

Habilidades, destrezas y descripción personal.

- Manejo de programas de Office, conocimientos en sistemas de almacenamiento convencional y compacto, manejo de PDT.
- Destreza manejando internet, inglés básico, destreza con herramientas pesadas como esmeril de 7" y 4", satélite o tortuga (acetileno corta tuberías), guillotina, tronzadora y cierra manual y de mesa entre otros, destreza en biselado de tuberías de 2" a 14" de acero también en platinas de acero y high tencil.
- Se nadar y tengo conocimientos de primeros auxilios.
- Me considero una persona con carácter, carisma, honestidad, entendimiento, discernimiento y adaptabilidad, tolerancia, caballerosidad, disciplina y enfoque, siempre con disposición de aprender y ganar experiencia
- Manipulador de alimentos con ambos carnet.

Experiencia Laboral

PSA PANAMA INTERNACIONAL TERMINAL S.A.

Trainee of operations I | 26.6.2020-09.8.2022

Ser puntual con mi horario de trabajo, montar y desmontar los materiales que aseguran los contenedores tanto a cubierta y bodegas bajo cubierta de las naves como en la yarda o pesa (gangway), manejo de computadora para verificación y ubicación de contenedores tanto en navío como en el patio. Conocimientos y prácticas de reglamento de seguridad y riesgos portuarios.

CONSTRUCTORA MECO PANAMA

Ayudante general | 14.01.2020-25.06.2020

Ser puntual con mi horario de trabajo, manejo de herramientas de corte de metal como tronadora, esmeril, y guillotina elaboración de biselado tanto en tuberías como planchas ambas hasta 4G y High Tencil, corte y biselado de acetileno para tuberías (también conocido como satélite o tortuga).

P.H. Grand Tower Punta Pacifica

Vigilante de planta | Jun 2017-Dic 2018

Ser puntual con mi horario de trabajo, atención al huésped, control de acceso, cumplimiento de reglamento interno y protocolos de la empresa, monitoreo de cámaras, rondas y manejo de bitácora digital y a papel.

Doit center CEDI (Centro de distribución)

Producción | Abril 2016- Abril 2018

Departamento de producción: Ser puntual con mi horario de trabajo, manejo de PDT, buscar y despachar mercancía hacia las áreas de despacho de camiones para su entrega de acuerdo con la sucursal de destino.

Grupo Aros Panamá

Asesor de ventas bancarias | Abril 2015- Abril 2016

Centro de llamadas, departamento de ventas: Ser puntual con mi horario de trabajo, manejar cartera de clientes, asesorar al cliente cerrar la venta y encargarse del papeleo y seguimiento del producto vendido (prestacard) hasta llegar a manos del cliente todo a computadora y dentro del centro de llamadas.

Price Smart

Vendedor | Enero 2014-Abril 2015

Departamento de tecnología: Ser puntual con mi horario de trabajo, colocar artículos para la venta, recibir mercancía asignada al departamento, vigilar y despachar en la isla de computadoras, celulares, etc., asesorar al cliente, comprobar el funcionamiento de ciertos productos (computadoras, celulares, televisores) antes de ser comprados por el cliente.

Farmacias Arrocha

Vendedor ayudante | Diciembre 2013-Enero 2014

Departamento de fotografía: Ser puntual con mi horario de trabajo, revelar fotos, sacar copias, imprimir, vender mercancía asignada al departamento.

F.C.C. Construcciones de Centroamérica, S.A. Panamá

Ayudante General | Mayo 2013-Noviembre 2013

Departamento de seguridad industrial: Ser puntual con mi horario de trabajo, colocar líneas de seguridad, ayudar a regular el tránsito de automóviles y transeúntes que circulan en la obra.

Súper Xtra

Ayudante general | Agosto 2011-Enero 2012

Ser puntual con mi horario de trabajo, estibar mercancías, distribuir planchas (pallets) con mercancía en la bodega, catalogar por tipo hacer inventario y rotación.

Supervisor SH SO | 2010

Ser puntual con mi horario de trabajo, supervisar el cumplimiento de las normas de higiene, salud y seguridad ocupacional (ISO) de acuerdo con el área de trabajo, llevar control detallado de la calidad y rotación en las áreas frías (carnes, mariscos, embutidos, verduras, etc...), panadería y restaurante, supervisar al personal de limpieza y ser responsable del mantenimiento orden y limpieza en todas las áreas del supermercado.

FRANQUICIAS PANAMEÑAS S.A.

Dependiente de tienda | Noviembre 2010- Mayo 2011

Ser puntual con mi horario de trabajo, preparar cocinar y despachar los diferentes productos ofrecidos por KFC atender a los clientes de acuerdo a sus necesidades, llevar a cabo la limpieza de mi área, cobrar en caja, hacer inventario, recibir mercancía verificar y hacer la rotación adecuada. Control de cadena de frío.

REPÚBLICA DE PANAMÁ
TRIBUNAL ELECTORAL

Bryan Jhouvin
Edghill Beitia

PANAMÁ



4-760-1700

NOMBRE USUAL:

FECHA DE NACIMIENTO: **29-ENE-1992**

LUGAR DE NACIMIENTO: **CHIRIQÚI, BARÚ**

SEXO: **M** **DONANTE**

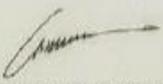
TIPO DE SANGRE:

EXPEDIDA: **24-FEB-2022**

EXPIRA: **22-AGO-2028**

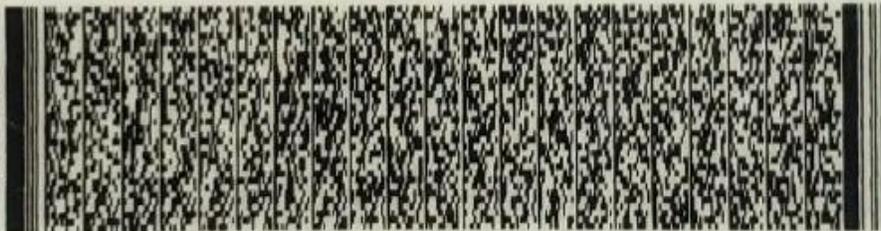


TE TRIBUNAL
ELECTORAL
LA PATRIA LA HACEMOS TODOS


DIRECTOR NACIONAL DE CEDULACIÓN



4-760-1700



2C044NI0021

MINISTERIO DE SALUD
Región de Salud Panamá Oeste

CERTIFICADO DE BUENA SALUD

ARTEMIO JAÉN Nº 294444 B

Centro de Salud

BRYAN J. EDGHILL B.

Nombre

Nacionalidad **PANAMEÑA** Cédula **4-760-1700**

Domicilio **CORREG. VACA MONTE**

Lugar de Trabajo **INDEPENDIENTE**

Expedido el **04-09-2024** Expira **04-09-2025**

[Firma]
Firma del Director Médico **Dra. Nelany Gonzalez**
Médico General
Reg. 9679



C.S. ARTEMIO JAEN.

TEL. 343-0312

C.I.P 4-760-1700



República de Panamá
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
por conducto de

Colegio San Antonio

CONFIERE A

Bryan J. Edghill B.

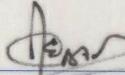
C.I.P. **4-760-1700**

DIPLOMA

Bachiller en Ciencias y Letras

por haber culminado los estudios y cumplido con los requisitos legales correspondientes.

Dado en la Ciudad de David, Provincia de Chiriquí, a los veintitres días del
mes de diciembre de dos mil nueve.


Director del Plantel



2009-012
Resuelto. 46


Director(a) Regional de Chiriquí



El Instituto Nacional de Formación Profesional y
Capacitación para el Desarrollo Humano

Certifica que:

BRYAN JHOUVIN EDGHILL BEITIA

Con cédula de identidad personal No. 4-760-1700

Aprobó satisfactoriamente el CURSO de

PLANIFICACIÓN DE LA DEMANDA

Con una duración de 80 horas



Fecha de Inicio: 06-02-2023
2820CV0002 - 2707P1230022

Fecha de Finalización: 11-04-2023
1675001

No. Registro de certificado
8f9a49f7-457c-4451-ba81-6ad3853cfdff

Dra. Mariela Salgado Canto
Directora General Encargada del INADEH

El Instituto Nacional de Formación Profesional y
Capacitación para el Desarrollo Humano

Certifica que:

BRYAN JHOUVIN EDGHILL BEITIA

Con cédula de identidad personal No. 4-760-1700

Aprobó satisfactoriamente el CURSO de

INTERPRETACIÓN DE PLANOS DE CONSTRUCCIÓN

Con una duración de 80 horas



Fecha de Inicio: 26-04-2023
0420CV0003 - 2714P2230255

Fecha de Finalización: 16-06-2023
1707368

No. Registro de certificado
b6850ae5-e85c-4d0b-9f6b-63e1769688e1

Dra. Mariela Salgado Canto
Directora General del INADEH



LA FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE
LA MUJER Y LA FAMILIA

Certifica que:

Bryan Edghill

Con cédula de identidad personal No. 4-760-1700

Aprobó satisfactoriamente el curso de:
"Habilidades & Destreza – Operación en Servicio
de Piso y Habitación"

Con una duración de 40 horas

Dado en la Ciudad de Arraiján del 10 de Enero al 13 de Enero de 2017.

Massiel Vallarino
Presidenta

IF-117-OPH8



EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO HUMANO
Y LA FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER Y LA FAMILIA



Certifica que:

BRYAN JHOUVIN EDGHILL BEITIA

Con cédula de identidad personal No. 4-760-1700

aprobó satisfactoriamente el curso de complementación
OPERACION EN SERVICIO DE PISO Y HABITACION

con una duración de 300 horas

Fecha de Inicio: 16-01-2017

2901C0003 - 13P1170159

Código del Curso

DIRECTOR GENERAL



Fecha de Finalización: 09-05-2017

24-05-20178C-AM-13-990668

Fecha y No. de Registro

PRESIDENTA FUNDADER



PSA Panama International Terminal, S.A.
Former Rodman Naval Station
Panama
Tel: (+507) 378 3800, Fax (+507) 378 3801
Website: www.psa.com.pa

A QUIEN CONCIERNE

Por este medio certificamos que el Sr. EDGHILL B., BRYAN J., con cédula de identidad personal No. 4-760-1700 y seguro social 4-760-1700 fue empleado Indefinido de esta empresa PSA PANAMA INTERNATIONAL TERMINAL, S. A. desde el 26 de Junio de 2020 hasta el 05 de Agosto de 2022 y ocupó la posición de TRAINEE OF OPERATIONS I.

Sistema de pago bisemanal mediante cheque.

Para constancia y a petición del interesado, extendemos el presente certificado en la ciudad de Panamá, a los dieciseis días del mes de agosto de dos mil veintidos.

Atentamente,

PSA PANAMA INTERNATIONAL TERMINAL, S. A.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Guillermo Cantillo Garcia", written over a horizontal line.

CANTILLO GARCIA, GUILLERMO
PAYROLL SUPERVISOR



Panamá, 03 de Diciembre de 2013.

A QUIEN CONCIERNE

Por medio de la presente certificamos que el señor **BRYAN EDGHILL** portador de la cédula de identidad personal No. 4-760-1700 laboró en nuestra empresa desde el 16 de Mayo de 2013 hasta 30 de Noviembre de 2013.

El señor **EDGHILL** se desempeñaba como AYUDANTE GENERAL.

Atentamente,

FCC CONSTRUCCIÓN DE CENTROAMERICA, S.A.

Zulain Camargo Abad
Departamento de Recursos Humanos



Panamá 15 de Junio de 2011

Certificado de Trabajo

Por este medio certificamos que el portador del presente documento ha laborado para nosotros como se indica a continuación.

Nombre: Bryan JHouvin Edghill

No de Cedula: 4 -760 - 1700

No de Seguro Social: 4 - 760 - 1700

Trabajo en la Empresa: Franquicias Panameñas, S.A. (KFC)

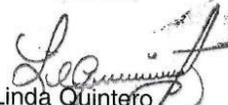
Puesto que desempeña: Cajera/Dependiente

Fecha de Entrada: 24 de Noviembre del 2010

Fecha de Salida 25 de Mayo del 2011.

Agradeciéndoles toda la Atención que le presten a la misma

Atentamente,


Linda Quintero
Gerente de Recursos Humanos

LQ/ir

Aptdo. 0816-00469
Panamá 5, Rep. De Panamá
Tel. (507) 236-5333 Fax (507) 236-0442
Email franpan@franpan.com



REPÚBLICA DE PANAMÁ
MINISTERO DE SEGURIDAD PÚBLICA
POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN JUDICIAL
DEPARTAMENTO DE SERVICIO DE APOYO
DIVISIÓN DEL GABINETE DE ARCHIVO E IDENTIFICACIÓN PERSONAL

A QUIEN CONCIERNE

Quien suscribe IRVING CASTILLO, Director Nacional de Investigación Judicial de la Policía Nacional, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley No. 69 del 27 de diciembre del 2007, que dicta medidas sobre el Certificado de Información de Antecedentes Personales, a solicitud de la parte interesada.

CERTIFICA

Que Bryan Jhouvin Edghill Beitia, con cédula de Identificación personal, No. 4-760-1700, de acuerdo a los registros de la División de Gabinete de Archivos e Identificación Personal, no mantiene información de antecedentes personales.

Emitido a los 21 días del mes de enero de 2025.

Atentamente,



Comisionado IRVING CASTILLO
Director Nacional de Investigación Judicial

Exclusivo para trámites laborales

Válido por 30 días.

