



## **CRISTINA EDITH GAITÁN AGUIRRE**

Nuevo Arraiján, Calle vía Chapala Residencial Paseo del Rey.

Tel: (+507) 6423-4988/ 343-7202

E-mail: [cristi-1931@hotmail.com](mailto:cristi-1931@hotmail.com)

### **OBJETIVO:**

Experiencia en Finanzas, busco poder expandir mis conocimientos y transmitir los que ya poseo, me gusta el trabajo en equipo, honestidad y puntualidad y sobre todo esforzarme en ser mejor profesional cada día.

### **INFORMACIÓN PERSONAL:**

Cédula: 8-940-1230

Fecha de Nacimiento: 21 de enero de 1993

### **EXPERIENCIAS LABORALES:**

#### **Tigo 2018 - 2023**

Analista de Cobro

- Aplicación Pagos Bancarios
- Atender Reclamos
- Manejo Paquete Cheques Devueltos (Móvil-Hogar)
- Aplicación y Asociación de Cuentas Malas
- Reconexiones y Suspension de Cuentas Clientes
- Aplicación de Ajustes Cuentas
- Conciliaciones

- Afiliaciones de Tarjetas de Creditos y Cobros POS
- Devolucion de Pagos

Cajera Administrativa (2018)

- Manejo de Caja Menuda
- Cobros POS
- Envio de documentos (proveedores)
- Gestión de cobros

### **Constructora Urbe 2014 - 2016**

Recepcionista/Asistente Administrativa

- Atención al cliente
- Manejo de Valija (envio de documentos proveedores, clientes)
- Encargado cotizaciones y compras de la empresa
- Manejo de Cheques

### **Formación Académica:**

2009 Instituto Técnico Panasystems, La Chorrera, Comercio con énfasis en informática

### **Habilidades Técnicas:**

- Sap
- Paquete de Office
- Herramientas Tytan Billing, CAS, Tytan Customer, Fullstak, Sigma, Cybersource
- Citrix y SCL (Telefonica)

### **Referencia Profesional:**

Zenaida Credidio  
(Tigo -Gerente Finanzas )  
6613-4266